|  |  |
| --- | --- |
|  | Министерство образования Рязанской области  Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования  «Ряжский дорожный техникум» |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(базовая подготовка)

Специальность:

270831 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

2014

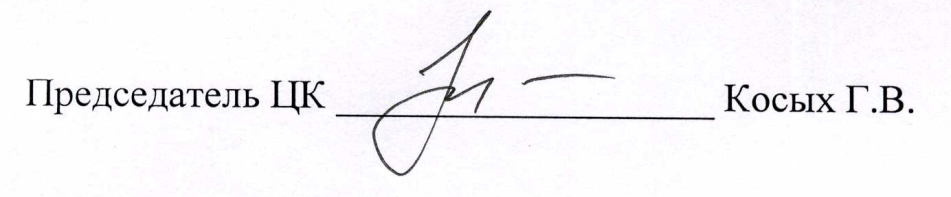
Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 270831 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ряжский дорожный техникум»

Разработчик:Новикова М.В., преподаватель

Рекомендована цикловой комиссией специальных дисциплин по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Протокол заседания цикловой комиссии № 10 от «25» июня 2014 года.



# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА и содержание РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. условия реализации рабочей программы учебной дисциплины | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 16 |

**1 паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 270831 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использованавдополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной ОП.09.

**1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**уметь:**

использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

**знать:**

действующую законодательную и нормативную базу профессиональной деятельности;

субъекты предпринимательской деятельности;

виды объектов гражданских прав;

организационно-правовые формы юридических лиц;

виды договоров в хозяйственной деятельности и порядок их составления;

федеральные законы в области защиты прав потребителей.

Освоение учебной дисциплины направлено на развитие  **профессиональных и общих компетенций:**

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 1.4 | Участвовать в проектировании транспортных сооружений и их элементов на автомобильных дорогах и аэродромах. |
| ПК 2.1 | Участвовать в организации работ в организациях по производству дорожно-строительных материалов. |
| ПК 3.1 | Участвовать в организации работ по выполнению технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов. |
| ПК 3.2 | Участвовать в работе по организации контроля выполнения технологических процессов и приемке выполненных работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов. |

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |

**1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 20 часов.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *60* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *40* |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *20* |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *20* |
| ***Промежуточная аттестация в форме*** *дифференцированного зачета* | |

# **2.2. Тематический план и содержание рабочей программы учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **Раздел 1.**  **Право и экономика** | | **27** |  |
| **Тема 1.1.**  **Правовое регулирование экономических отношений** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности. | 1 |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: Конспектирование главы 19 «Право хозяйственного ведения, право оперативного управления» Гражданского кодекса Российской Федерации | 1 |  |
| **Тема 1.2.**  **Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | 4 |  |
| Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды объектов гражданских прав. | 2 |
| Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. | 2 |
| **Семинарское занятие:** Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. | 4 |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: Конспектирование Гражданского кодекса РФ «Юридические лица» статьи 48,65 | 4 |  |
| **Тема 1.3.**  **Гражданско-правовой договор: общие положения** | **Содержание учебного материала** | 4 |  |
| Понятие, содержание, формы договора. Виды договоров.  Общий порядок заключения договоров. Заключение договора в обязательном порядке. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора. |  |
| 2 |
| **Практическое занятие № 1.** Составление договора подряда. | 2 |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: выполнение работ творческого характера на темы: договор аренды, договор купли-продажи, транспортные договора, договор подряда. | 3 |  |
| **Тема 1.4**  **Информационно-правовое обеспечение «Гарант»** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| **Практическое занятие № 2.** Использование информационно-правового обеспечения «Гарант» в профессиональной деятельности специалиста. |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся:** выполнение работ с использованием ИПО «Гарант». | 1 |  |
| **Раздел 2. Труд и социальная защита** | | **33** |  |
| **Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| Понятие, система и источники трудового права. Трудовые правоотношения и трудовая правоспособность и трудовая дееспособность. | 1 |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий) | 1 |  |
| **Тема 2.2.**  **Правовое регулирование занятости и трудоустройства** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| **Семинарское занятие:** Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. | 2 |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: используя текст Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации» подготовить конспект по вопросу: повышение квалификации и переподготовка безработных граждан. | 1 |  |
| **Тема 2.3.**  **Трудовой договор** | **Содержание учебного материала** | 4 |  |
| Понятие трудового договора, его виды.  Заключение трудового договора. Права и обязанности работника, права и обязанности работодателя. Испытательный срок, оформление на работу. Переводы, перемещение, прекращение трудового договора. | 2 |
| **Практическое занятие №3:** Составление резюме. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора | 2 |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий) | 3 |  |
| Тема 2.4  **Рабочее время и время отдыха** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| **Семинарское занятие:** Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Порядок предоставления отпусков. |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий) | 1 |  |
| **Тема 2.5.**  **Дисциплина труда** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| **Семинарское занятие:** Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий) | 1 |  |
| **Тема 2.6. Административное право** | **Содержание учебного материала** | 2 |  |
| **Семинарское занятие:** Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания. |  |
| **Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся**: Изучение глав Кодекса РФ об административных правонарушениях. | 1 |  |
| **Тема 2.7.**  **Закон** **«О защите прав потребителей»** | **Содержание учебного материала** | 4 |  |
| Общие положения закона «О защите прав потребителей». Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг).  [Государственная и общественная защита прав потребителей.](http://base.garant.ru/10106035/4/#400) |  |
| **Практическое занятие №4:** Использование информационно-правового обеспечения «Гарант» в профессиональной деятельности, связанной с защитой прав потребителей. | 2 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**: проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий) | 3 |  |
| **Всего:** | | **60** |  |

# **3. условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- таблицы, схемы, плакаты, формы типовых договоров, учредительные документы реальных предприятий.

**Технические средства обучения:**

- компьютер с программным обеспечением и мультимедиапроектор.

# **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник под. ред. А.И. Тыщенко – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2009

2.Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/В. В. Румынина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

Гражданский кодекс РФ

Гражданский процессуальный кодекс РФ

Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

# Закон РФ «О защите прав потребителей»

Кодекс РФ об административных правонарушениях

Конституция РФ

Трудовой кодекс РФ

ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»

ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»

ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»

ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»

ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)

ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»

ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»

ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

**Дополнительные источники:**

1.Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. - М, 2012.

2.Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич СВ., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. - М., 2011.

3.Голенко Е.Н., Ковалёв В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к. ю. н. проф. В.Е.Шаркова. - М., 2012.

4.Горбачёва Ж.А. Право социального обеспечения: учебник - М., 2009.

5.Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. - М, 2011.

6.Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. - М, 2012.

7.Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. - М, 2012.

8.Козлов Ю.М. Административное право: учебник - М., 2010.

9.Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический)/ под ред. К. Я. Ананьевой – М., 2011.

10.Мушинский В. О. Гражданское право: Учеб. пособие. – М.: форум: ИНФРА-М, 2009.

11.Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатулы. - М., 2013.

12.Панина А. Б. Трудовое право: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2013.

13.Пискарев И. К. Образцы судебных документов: практическое пособие – М., 2012.

14.Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник/под ред. а. с. Аркачеева и Д. С. Тузова.- М., 2010.

15.Румынина В. В. Проверочные тесты по праву. – М., 2001.

16.Трудовое право. Тесты. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2010.

**Интернет – ресурсы:**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http:// nlr.ru/lawcenter, свободный. — Загл. с экрана.
3. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html>, свободный. — Загл. с экрана.

# **4 . Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных, практических и семинарских занятий, тестирования, дифзачета, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:**  У 1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.  ПК 1.4 Участвовать в проектировании транспортных сооружений и их элементов на автомобильных дорогах и аэродромах.  ПК 2.1 Участвовать в организации работ в организациях по производству дорожно-строительных материалов.  ПК 3.1 Участвовать в организации работ по выполнению технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов.  ПК 3.2 Участвовать в работе по организации контроля выполнения технологических процессов и приемке выполненных работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов.  ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа. |
| **знать:**  З 1. действующую законодательную и нормативную базу профессиональной деятельности; | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |
| З 2. субъекты предпринимательской деятельности; | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |
| З 3. виды объектов гражданских прав; | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |
| З 4. организационно-правовые формы юридических лиц; | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |
| З 5. виды договоров в хозяйственной деятельности и порядок их составления; | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |
| З 6. федеральные законы в области защиты прав потребителей. | Текущий контроль, рубежный контроль, дифзачет, внеаудиторная самостоятельная работа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области защиты прав в соответствии с трудовым законодательством:  права и обязанности работника, составление договора подряда, составление трудового договора при оформлении на работу. | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося  в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Эффективный поиск необходимой информации;  использования различных источников, включая электронные с целью защиты своих прав. | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося  в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Применение информационно-коммуникационных технологий в сфере профессиональной деятельности. | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося  в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами п / о в ходе обучения. | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося  в процессе освоения образовательной программы. |