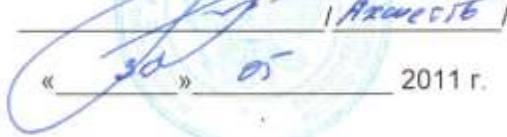



Министерство образования и науки РФ
ФГОУ СПО «Ряжский дорожный техникум»

Согласовано
Министерство транспорта и
автомобильных дорог Рязанской
области


« 30 » 05 2011 г.

«Утверждаю»
Директор ФГОУ СПО
«Ряжский дорожный техникум»


« 30 » 05 2011 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

ФГОУ СПО «Ряжский дорожный техникум»
на 2011-2016 годы

Обсуждена и одобрена на заседании
Совета техникума
Протокол от 27.10.2010г. № 2
Председатель Совета
техникума


30.04.2012

Паспорт программы

1. Паспорт целевой программы развития ФГОУ СПО «Ряжский дорожный техникум»

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы | Целевая программа развития учебного заведения ФГОУ СПО «Ряжский дорожный техникум» на 2011-2016 г.г. |
| Основание для разработки Программы | 1. закон «Об образовании» 2. Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 3. Программа развития образования в Рязанской области 4. Стандарты ФГОС 3 поколения |
| Основные разработчики программы | Совет техникума |
| Координатор программы | Учредитель, министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области (работодатель) |
| Исполнители программы | Педагогический коллектив техникума , учебный центр |
| Цель программы | Создание условий и инновационных механизмов развития образования в техникуме |
| Задачи программы | 1. Реализация приоритетного национального проекта «Образование» - механизма системных изменений и инновационных преобразований 2. Обеспечение качества образовательных услуг на всех уровнях образования для разных категорий обучающихся. 3. Обновление содержания и структуры образования на основе вводимых стандартов третьего поколения. 4. Развитие нравственных основ личности, традиционных |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <p>ценностей общества.</p> <p>5. Использование ресурсов дополнительного образования для расширения возможностей выбора индивидуальных образовательных траекторий и развития творческого потенциала личности.</p> <p>6. Развитие внешней оценки качества образования профессиональными ассоциациями работодателей.</p> <p>7. Создание эффективных механизмов софинансирования и ресурсного обеспечения .</p> <p>9. Развитие механизмов общественно –государственного управления как фактора обеспечения качества образования, его открытости и инвестиционной привлекательности.</p> <p>10. Развитие системы психологического сопровождения образовательного процесса .</p> <p>11. Формирование здоровьесберегающей среды, учитывающей адаптационные резервы студентов и обеспечивающей сохранение их психологического здоровья и духовно-нравственного развития.</p> <p>12. Внедрение механизмов оценки качества в систему стимулирующей части оплаты труда преподавателя.</p> <p>13. Совершенствование материально-технической базы .</p> |
| Сроки и этапы реализации Программы | <p>2011-2015 г.г.</p> <p>1 этап (основной этап реализации программы) – 2011-2014 г.г.</p> <p>2 этап (завершающий этап реализации программы) - 2015 год</p> <p>Отчетность по программе в</p> |

1. Современное состояние, тенденции развития и проблемы техникума.

Техникум в настоящее время проводит обучение по четырем специальностям: 080110-«Менеджмент» (по отраслям), 080501 «Экономика и бухгалтерский учет»(по отраслям) ; 190605 «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных строительных, дорожных машин и оборудования» ; 270206 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов».

Обучение по всем специальностям проводится по очной и заочной формам обучения. В 2010 году число обучающихся составляло около 900 человек.

Для обеспечения учебного процесса техникум имеет оснащенные кабинеты и лаборатории, мастерские, полигон, спортсооружения, библиотеку с читальным залом (книжный фонд – более 65 тыс. единиц), общежитие. Имеются 9 компьютерных лабораторий. Укомплектованность преподавательским составом и мастерами производственного обучения – полная. Организовано систематическое повышение квалификации преподавателей. Среди преподавателей техникума 2 Заслуженных учителя России, 7 Почетных работников СПО России, 9 «Почетных дорожников»

Начинается работа по переходу на обучение в соответствии с Требованиями Госстандарта по специальностям СПО, имеющимся в техникуме третьего поколения. По всем образовательным программам созданы учебно-методические комплексы.

План приема студентов по всем специальностям выполняется ежегодно, кроме того, сверх контрольных цифр приема осуществляется прием студентов на договорной основе по всем специальностям. Работает учебный центр по повышению квалификации дорожной отрасли. Работа по трудоустройству и дальнейшему обучению выпускников осуществляется на основе договоров, заключенных с предприятиями, организациями, высшими учебными заведениями.

В 2010 году были трудоустроены или направлены на учебу в Вузы более 40% выпускников.

В воспитательной работе главными направлениями являются: единство учебной и воспитательной работы, нравственное воспитание, гражданско-правовое воспитание и образование, художественно-эстетическое воспитание, физическое воспитание.

В техникуме действует Совет техникума, педагогический совет, учебно-методический совет, работа направлена на решение перспективных задач по выпуску конкурентоспособных специалистов. Техникуму предстоит решить ряд проблем.

Недостаточное бюджетное финансирование в части средств, выделяемых на оснащение материально-технической базы, не

позволяет достаточно оперативно проводить содержание образования, технологий обучения в соответствии с современными требованиями.

Есть резервы в работе по уменьшению отсева студентов путем усиления индивидуальной работы с ними, повышения уровня дифференциации обучения.

Не исчерпан весь ресурс техникума в оказании платных образовательных услуг населению, как основной формы внебюджетной деятельности.

В целом, следует отметить, что техникум обладает достаточной материально-технической базой, преподавательскими кадрами, штатом сотрудников для осуществления учебно-воспитательного процесса на высоком уровне в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта.

НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ТЕХНИКУМА

С учетом современных требований, предъявляемых к подготовке специалистов, и, исходя из необходимости понимания повышения качества среднего профессионального образования, **основными направлениями развития** техникума определяются:

1. Создание оптимальной структуры и обеспечение качества содержания образования;
2. Оптимизация условий (ресурсов) образовательной и иной деятельности, обеспечивающих развитие техникума:
 - нормативно-правовое и организационно-управленческое обеспечение;
 - кадровое обеспечение;
 - учебно-информационное и учебно-методическое обеспечение;
 - научная и творческая деятельность;
 - формирование благоприятной воспитательной среды;
 - материально-техническое обеспечение;
 - предпринимательская деятельность по формированию внебюджетных источников финансирования развития колледжа.
3. Обеспечение качества подготовки специалистов.
4. Совершенствование использования системы менеджмента качества в образовательном процессе.

Внешние положительные факторы, влияющие на развитие техникума:

- наличие нормативной правовой базы функционирования и развития СПО;
- стандартизация СПО, желание интегрировать образование в международную систему подготовки специалистов;
- заметная динамика роста потребности технических кадров на рынке труда;

- перспективы развития дорожной и автомобильной отраслей в России и Рязанской, Московской и других ближайших регионах;
- внимание Правительства к необходимости повышения заработной платы работников бюджетной сферы и их социальной защите;
- высокий рейтинг и престижность техникума на региональном рынке труда ;
- наличие возможности постоянного повышения квалификации работников техникума ;
- создание единого информационного пространства.

Возможные внешние неблагоприятные факторы:

- реорганизация техникума и его вхождение в университетский комплекс непрофильного направления подготовки;
- потеря возможности самостоятельного распоряжения внебюджетными средствами;
- сложившееся в обществе неблагоприятное мнение о ценности педагогического труда;
- снижение бюджетного финансирования при переходе на подушевое финансирование;
- снижение конкурсного отбора в связи с демографической ситуацией;
- снижение уровня базовых знаний выпускников школ;
- конкуренция со стороны других учебных заведений среднего звена, готовящих специалистов аналогичного профиля, в части установления значительно более высокой заработной платы, темпов обновления материально-технической базы, организации бесплатного питания для обучающихся;
- отсутствие профессиональных образовательных стандартов и требований к профессиональным компетенциям;
- отсутствие мониторинга потребностей в кадрах по специальностям подготовки техникума в регионе;
- возможность обучения рабочих кадров на самих производственных предприятиях;
- незаинтересованность руководителей транспортно-дорожных предприятий в приеме студентов на преддипломную практику;

Внутренние проблемы развития техникума

- старение педагогических кадров и связанные с этим проблемы внедрения инновационных технологий;
- возможное снижение конкурса и контингента на базе среднего общего образования ;
- состояние зданий и коммуникаций, требующих значительных капитальных вложений на капитальный и текущий ремонт;
- невозможность обновления материально технической базы темпами, аналогичными темпам обновления в отрасли;
- невозможность предоставления обучающимся дорожно-механического отделения всего многообразия видов техники, используемой на производственных предприятиях;

- невозможность организации бесплатного питания для обучающихся.

2. Содержание образования и организация образовательного процесса. Структура подготовки специалистов.

Задачи:

- обеспечение соответствия содержания профессиональных образовательных программ обязательному минимуму содержания среднего (полного) общего образования и требованиям ФГОС , потребностям личности студентов, состоянию науки и научно-технического процесса в отрасли, перспективам развития экономики и социальной сферы, регионального рынка труда;
- обеспечение гибкости, открытости, вариативности профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, их преемственности с другими уровнями образования;
- углубление и дальнейшее расширение отношений сотрудничества с социальными партнерами в сфере образования; развитие форм обучения, их сочетания в образовательном процессе;
- реализация академических свобод, содержание условий для участия студентов, социальных партнеров в формировании содержания образования.

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|-------------------------|--|
| 1 | Осуществление подготовки специалистов по специальностям техникума | В течении всего периода | администрация |
| 2 | Разработка основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) специальностей подготовки в соответствии с ФГОС 3 го поколения. Приведение ОПОП в соответствие с перспективами развития транспортно-дорожного комплекса, запросами студентов, требованиями работодателей, условиями рынка труда: | 2011-2012 гг | Зам.директора по УВР, по УПР, методист, председатели ЦК, преподаватели |

| | | | |
|---|---|-------------------------|----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> -требований к знаниям и умениям выпускников; -учебных планов и календарных учебных графиков; -примерных и рабочих программ учебных дисциплин; -рабочих программ практик; -программ итоговой государственной аттестации выпускников. | | |
| 3 | Осуществление подготовки и переподготовки специалистов и работников транспортно-дорожного комплекса по программам дополнительного образования | В течении всего периода | Зав. учебным центром |
| 4 | Заключение договоров о совместной образовательной деятельности с вузами по сопряженным профессиональным программам дополнительного образования | В течении всего периода | администрация |
| 5 | Заключение договоров с предприятиями и организациями, на подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов среднего звена | В течении всего периода | администрация |
| 6 | Заключение договоров с базовыми отраслевыми предприятиями и учреждениями о совместной деятельности в сфере практической подготовки студентов | В течении всего периода | зам. по УПР |
| 7 | Заключение договоров с органами управления | В течении всего периода | администрация |

| | | | |
|----|---|-------------------------|--------------------|
| | муниципальными образованиями о целевой подготовке специалистов | | |
| 8 | Участие в формировании контрольных цифр ежегодного приема студентов на бюджетной основе | ежегодно | Директор техникума |
| 9 | Формирование цифр ежегодного приема студентов на договорной основе с полным возмещение затрат на обучение физическими и юридическими лицами | ежегодно | администрация |
| 10 | Мониторинг реализации третьего поколения ФГОС по специальностям техникума с целью повышения качества подготовки специалистов. Корректировка учебного и программного обеспечения по результатам мониторинга. | В течении всего периода | администрация |
| 11 | Расширение применения электронных обучающих средств по специальностям подготовки в соответствии с ФГОС третьего поколения | В течении всего периода | администрация |

3. Обеспечение качества подготовки специалистов

Задачи:

- обеспечение качественного приема как результата целенаправленной профориентационной работы и конкурсных испытаний;
- функционирование системы оптимального внутреннего контроля результатов учебного и воспитательного процессов;
- разработка и реализация современной системы контроля компетенций студентов на всех этапах обучения по всем видам учебной деятельности студентов, включая программы итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям подготовки;
- обеспечение возможности студентам и выпускникам техникума непрерывного повышения профессионального образования с целью их успешной адаптации к потребностям рынка

образовательных услуг и труда, удовлетворения личностных потребностей в профессиональном образовании.

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------------------------|--|
| 1 | Разработка ежегодных правил приема студентов в соответствии с действующими нормативными правовыми документами | Ежегодно до 1 февраля | Зам. дир. по УВР, отв. секретарь приемной комиссии |
| 2 | Формирование состава комиссии , предметных экзаменационных комиссий для подготовки программ и проведения вступительных испытаний | Ежегодно до 1 апреля | Зам. дир. по УВР, отв. секретарь приемной комиссии |
| 3 | Проведение Дней открытых дверей, осуществление целенаправленной профориентационной работы (реклама в СМИ , выпуск рекламных проспектов о специальностях подготовки, опубликование вебсайта, участие в выставках и др.) | По плану работы комиссии | Зам. дир. по УВР, отв. секретарь приемной комиссии |
| 4 | Проведение мониторинговых исследований по выявлению уровня сформированности общеучебных умений студентов нового приема, разработка корректирующих программ по циклу общеобразовательных дисциплин, проведение работы по адаптации студентов к новым условиям | По плану работы комиссии | Зав. отделениями, преподаватели общеобразовательных дисциплин, кураторы учебных групп, психолог, |
| 5 | Создание реальных | постоянно | Преподаватели, |

| | | | |
|---|--|--------------------|---|
| | условий свободно-го доступа студентов к различным информационным источникам, обеспечивающих освоение ОПОП по специальностям подготовки | | заведующие лабораториями информатики, зав. библиотекой |
| 6 | Актуализация положений о промежуточной аттестации и об итоговой государственной аттестации студентов техникума | Ежегодно до 1 .09. | Зав. отделениями, преподаватели общеобразовательных дисциплин |
| 7 | Разработка ежегодных программ итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям | До 1.12 | Зам. по УВР, Председатели ЦК |
| 8 | | | |

4. Организационно-управленческое и нормативно-правовое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Задачи:

- правильное определение целей и задач, средств и методов, обеспечивающих перспективное развитие техникума;
- совершенствование состояния нормативно-правовой базы, регламентирующей образовательную и иную деятельность техникума, приведение ее в соответствие с действующим законодательством;
- повышение эффективности деятельности коллегиальных совещательных органов;
- создание оптимальной системы взаимоотношений по должности между категориями работников техникума;

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|----------|------------------------------|
| 1 | Оптимизация структуры управления техникумом | 2011 | Директор, Совет техникума |
| 2 | Актуализация должностных инструкций всех категорий работников в соответствии | ежегодно | Директор; начальник ОК; рук. |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------------------|
| | с действующим законодательством и квалификационными характеристиками. | | подразделений |
| 3 | Актуализация положений о структурных подразделениях техникума в соответствии с действующим законодательством, Уставом техникума | В соответствии с изменениями в законодательством | Директор; руководители подразделений |
| 4 | Разработка новых локальных актов с учетом изменений нормативно-правовой основы, новых тенденций развития СПО | По мере необходимости | Директор; руководители подразделений |
| 5 | Разработка модели и программы образовательного мониторинга как информационной основы управления качеством | | Зам. директора по учебной работе |
| | Подготовка и проведение процедуры лицензирования и аккредитации техникума | сентябрь 2014 г | Директор; руководители подразделений |
| | Составление модуля сбора данных для национального аккредитационного агентства | ежегодно до 1.03. | Зам. директора по учебной работе |

4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

Задачи:

- улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников в соответствии с критериальными значениями показателей, используемых при установлении вида учреждения среднего профессионального образования;

- обеспечение системности и результативности повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства педагогических работников;
- осуществление планомерной подготовки кадров к практическому использованию в образовательном процессе информационных технологий, электронных учебных материалов;
- совершенствование системы аттестации педагогических кадров в соответствии с новым порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных ОУ;
- обновление и омоложение кадрового состава техникума на основе конкурсного отбора;
- привлечение к педагогической работе выпускников техникума;
- формирование резерва руководящих кадров техникума;
- создание условий, обеспечивающих охрану и безопасность труда всех категорий работников техникума, повышение их социальной защищенности.

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|----|--|-------------------------------|--|
| 1. | Определение потребности в преподавательских кадрах | Ежегодно | Директор; зам. |
| 2. | Анализ состояния обеспеченности кадрами | Ежегодно до 01.05 | Зам. директора по УВР, |
| 3 | Разработка перспективного плана повышения квалификации руководящих, педагогических и других категорий работающих | Ежегодно | Зам. директора по УВР, |
| 4 | Оптимизация кадрового педагогического состава за счет привлечения к преподавательской деятельности молодых специалистов | постоян- но | Зам. директора по УВР, |
| 5 | Организация наставничества с целью адаптации молодых преподавателей к условиям образовательной деятельности в техникуме. | постоян- но | Зам. директора по УВР, методист |
| 6 | Привлечение к педагогической деятельности с почасовой формой оплаты труда ведущих специалистов базовых предприятий и учреждений. | По мере необходи- мости | Зам. директора по УВР, |

5. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Инновационная деятельность

Задачи:

- создание современного программного и учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ специальностей подготовки, отвечающего требованиям ГОС СПО 3-го поколения;

- обеспечение соответствия содержания учебно-методических материалов состоянию общества, науки, научно-технического прогресса в отрасли; образовательным потребностям личности студентов; региональной специфике профессиональной деятельности выпускников;

- приведение основных показателей научно-информационной и учебно-методической базы образовательного процесса и их критериальных значений в соответствии с современными требованиями;

- преобразование дидактических процессов на основе современных образовательных технологий и профессиональных компетенций;

- активное внедрение в образовательный процесс информационных технологий, Интернет ресурсов;

- создание реальных условий для развития творческого потенциала, инновационной деятельности педагогических работников

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------|---|
| 1 | Разработка рабочих программ учебных дисциплин, вводимых в образовательный процесс учебными планами специальностей в соответствии с ФГОС нового поколения | 2011-2012 | Зам. директора по УВР, УПР, зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 2 | Разработка учебно-методических комплексов по дисциплинам, учебных планов, разработанных на основе ФГОС нового поколения | 2011-2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |

| | | | |
|----|--|-----------|--|
| 3 | Формирование современного учебно-методического комплекса практического обучения (лабораторных работ, практических занятий) в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин | 2011-2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 4 | Формирование современного учебно-методического обеспечения курсового проектирования (курсовых работ) в соответствии с новыми учебными планами | 2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 5 | Разработка комплектов учебно-методических материалов и рекомендаций, обеспечивающих подготовку студентов к итоговой государственной аттестации в соответствии с новыми учебными планами | 2013 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 6 | Разработка рекомендаций по внеаудиторной самостоятельной учебной работе студентов | 2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 7 | Разработка и своевременная корректировка комплектов контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и видам учебной деятельности | 2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 8 | Разработка рекомендаций и комплектов учебно-методических материалов по всем видам практик | 2012 | зав. метод. кабинетом ЦК, преподаватели |
| 9 | Развитие библиотечного фонда, укомплектование кабинетов современными учебниками, учебными пособиями и дополнительной литературы | постоянно | Зав. библиотекой |
| 10 | Развитие и внедрение в учебный процесс современных информационных ресурсов (электронные учебники, мультимедийные презентации, видеоматериалов и др.) | 2012-2015 | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК, преподаватели |

| | | | |
|----|---|-----------|--|
| 11 | Подготовка и проведение научно-практических конференций по актуальным проблемам развития системы СПО; подготовка преподавателей техникума к участию в работе теоретических, научно-практических конференций, проблемных семинаров на региональном, отраслевом (федеральном) уровнях | постоянно | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК, преподаватели |
| 12 | Проведение профессиональных смотров-конкурсов, способствующих реализации творческого потенциала педагогических работников, подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах на региональном, отраслевом (федеральном) уровнях | постоянно | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК, преподаватели |
| 13 | Подготовка к публикации и изданию научно-методических и учебно-методических материалов, авторами которых являются работники техникума | постоянно | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК, преподаватели |

6. Развитие творческой активности студентов Участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках

Задачи:

- актуализация нормативной базы воспитательного процесса;
- реализация гуманистических принципов в обучении и воспитании;
- развитие студенческого самоуправления и института студенческой самоорганизации, развитие сотрудничества преподавателей и студентов;
- создание необходимых условий для дальнейшего развития личности и реализации творческой активности в период обучения;
- формирование профессиональной направленности воспитательной работы,
- стимулирование творческой профессиональной деятельности студентов;
- воспитание культуры общения и толерантности;
- развитие досуговой деятельности;
- стимулирование студентов к систематической работе по самосовершенствованию и саморазвитию;
- создание условий, обеспечивающих охрану и безопасность труда студентов техникума, повышение их социальной защищенности

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------------------|-----------------------------------|
| 1 | Разработка концепции и программы развития воспитания в техникуме | 2011 | Зав. отделен-иями |
| 2 | Формирование студенческого совета техникума как органа студенческого самоуправления | постоянно | Зав. отделении-ями |
| 3 | Формирование составов и руководство работой творческих коллективов из числа студентов (предметных кружков, кружков технического и художественного творчества) | постоянно | Зав. отделении-ями |
| 4 | Формирование совета техникума из числа педагогических работников, студентов и их родителей по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, организация его работы | По мере необходимости | директор |
| 5 | Проведение внутритехникумовских смотров, конкурсов, предметных олимпиад, учебных конференций, конкурсов на звание «Лучший по профессии» с целью развития творческих способностей студентов | постоянно | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК |
| 6 | Участие студентов в конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах, спартакиадах и смотрах регионального, отраслевого и Федерального уровней | постоянно | Зам. дир. по УВР, председатели ЦК |

7. Материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Задачи:

- обеспечение своевременного текущего и капитального ремонта здания, кабинетов и лабораторий техникума;
- модернизация учебно - лабораторного оборудования по специальностям подготовки;
- анализ технического состояния материальной базы техникума;
- обеспечение безопасных условий труда сотрудников и студентов; - обеспечение санитарно - гигиенических условий труда работников и студентов;

-систематический контроль сохранности и содержания материально-технической базы техникума и ее эффективного использования.

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|---------------|--|
| 1 | Формирование планов капитального и текущего ремонтов, реконструкции здания, учебно-лабораторных и административных помещений | На каждый год | Директор, зав. хоз. отделом |
| 2 | Анализ затрат на приобретение основных средств и динамика их развития | ежегодно | Директор, зав. хоз. Отделом, гл. бухгалтер |
| 3 | Анализ расходования бюджетных и внебюджетных средств на содержание материальной базы, возможности их оптимизации | ежегодно | Директор, зав. хоз. Отделом, гл. бухгалтер |
| 4 | Учет основных средств и материальных ценностей | ежегодно | гл. бухгалтер |
| 5 | Обеспечение сохранности имущества техникума, соблюдение режима экономии - охрана всех объектов техникума силами ЧОП; - закрепление ответственных лиц и заключение договоров о материальной ответственности; - контроль списания основных средств; - ежегодная инвентаризация; - учет и контроль расходования ГСМ; - организация и проведение конкурсов и тендеров; | ежегодно | директор гл. бухгалтер |
| 6 | Модернизация материально-технической базы кабинетов и лабораторий (соответствии с планом) | ежегодно | Директор, зав. хоз. Отд. |

8. Социально-экономическая поддержка обучающихся и работников техникума

Задачи

- формирование системы социально-экономической поддержки обучающихся, выпускников и работников техникума.
- совершенствование системы оплаты труда работников техникума, направленной на стимулирование работников, обеспечение повышения уровня профессионального мастерства;
- совершенствование социальных гарантий и льгот для обучающихся и работников; создание системы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников.

| № | Основное содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|--|-----------|--|
| 1 | Представление работников техникума по результатам их деятельности к награждению государственными, отраслевыми наградами | ежегодно | Директор, нач. ОК |
| 2 | Системное улучшение условий труда всех категорий работников; оснащение рабочих мест современными информационно-коммуникативными техническими средствами, офисной мебелью и др. | ежегодно | Директор, зав.хоз. |
| 3 | Осуществление материального стимулирования результатов деятельности работников техникума за счет внебюджетных средств на основе современных технологий мотивации труда | ежегодно | Директор, руководители структурных подразделений |
| 4 | Содействие выпускникам техникума в трудоустройстве; изучение потребностей ре | постоянно | Зав. практикой |
| 5 | Сбор и анализ статистических данных о трудоустройстве выпускников, изучение требований, предъявляемых к специалистам работодателями в отраслевом торе рынка труда, | постоянно | Зав. практикой |
| 6 | Представление студентов по результатам учебной деятельности и участия в общественной жизни техникума к стипендиям федерального значения и именным. | июнь | Зав. отделении-ями |

| | | | |
|---|---|-------------------------|-----------------|
| 7 | Предоставление детям-сиротам дополнительных материальных выплат, предоставление льгот при проведении экскурсий, медицинском обслуживании. | постоянно | администрация |
| 8 | Выплата стипендии студентам техникума в соответствии с действующим Положением | По результатам семестра | Зав. отделением |
| 9 | Оказание материальной помощи студентам и сотрудникам техникума | По мере необходимости | |

9. Социальное партнерство

Задачи - расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов.

- участие в итоговой государственной аттестации выпускников;
- развитие материально-технической базы техникума;
- участие в лицензировании и государственной аккредитации техникума;
- организация практического обучения студентов с использованием современной технологической базы предприятий, учреждений и организаций;
- привлечение к преподаванию в техникуме ведущих специалистов предприятий и организаций.
- трудоустройство выпускников техникума

| № п/п | Основное содержание деятельности | Сроки | Исполнитель и по |
|-------|---|-------------------------|-----------------------|
| 1 | Разработка Положения о социальном партнерстве | 2011 | Зам.директора по УПР, |
| 2 | Заключение соглашений с субъектами социального партнерства в интересах качества подготовки специалистов | В течение всего периода | Директор |
| 3 | Оптимизация баз практики, заключение договоров с предприятиями и организациями с последующим трудоустройством | В течение всего периода | Зам. директора по УПР |

| | | | |
|---|--|-------------------------|----------------------------|
| 4 | Функционирование службы содействия трудоустройству выпускников | 2011-2015 | Зам. директора по УПР |
| 5 | Присвоение рабочих профессий по итогам практики (на базах практики) | По календарному графику | Зам. директора по УПР |
| 6 | Привлечение специалистов предприятий и организаций к преподаванию учебных дисциплин, | По графику учебного | Зам.дир.по УПР, председате |
| 7 | Заключение договоров с вузами о непрерывной подготовке студентов | 2011-2015 | Директор |

10. Финансовое обеспечение формирования внебюджетных источников техникума

Задачи:

- формирование многоканального финансирования образовательной деятельности техникума;
- поиск и формирование стабильных внебюджетных источников, осуществление эффективной предпринимательской деятельности, в том числе дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

| № п/п | Основное содержание деятельности | Сроки | Исполнители и должности |
|-------|---|--------------------|--|
| 1. | Разработка проектов внебюджетной деятельности техникума на календарный год: -разработка нормативов обучения, проживания в общежитии, дополнительных образовательных услуг; - составление смет на все виды услуг, реализуемых в техникуме | Ежегодно до 01.01. | Директор, главный бухгалтер |
| 2 | Развитие комплекса дополнительных образовательных программ, предоставляемых студентам техникума, слушателям курсов и семинаров | 2011-2015 | Директор, зам. дир. по УВР, УПР, преподаватели |

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Реализация Программы развития ФГОУ СПО «Ряжский дорожный техникум» позволит обеспечить:

- достижение заданного качества среднего профессионального образования, повышение конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников на рынке труда;
- формирование диверсифицированного, многоуровневого среднего профессионального образования в системе непрерывного образования при сохранении его качественной определенности и практической направленности;
- достижение соответствия между образовательными и профессиональными интересами личности, потребностями рынка труда объемами подготовки специалистов различных профилей;
- повышение доступности среднего профессионального образования, направленное на улучшение удовлетворения потребностей населения в образовании различных профилей;
- укрепление связи системы профессионального образования с работодателями, повышение эффективности сотрудничества субъектов социального партнерства;
- формирование системы подготовки и профессиональной переподготовки кадров для среднего профессионального образования, повышение образовательного уровня преподавателей и руководителей техникума, обновление преподавательского состава;
- создание нового поколения учебной, учебно-методической и методической литературы, средств обучения в соответствии с требованиями государственных стандартов нового поколения; развитие применения информационных систем и технологий, телекоммуникационных систем в образовательном процессе.