

*Положение о постановке на внутриколледжный
учёт обучающихся*

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о постановке на внутриколледжный учёт обучающихся Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ряжский колледж имени Героя Советского Союза А.М.Серебрякова» (далее – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

2. Задачи постановки обучающихся на внутриколледжный учёт:

- 2.1. Своевременное выявление и проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.
- 2.2. Организация коррекционно-реабилитационной работы в зависимости от уровня дезадаптации, привлечение необходимых специалистов, специализированных учреждений, центров, служб.
- 2.3. Разработка и реализация программ и методик, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения.

3. Основания постановки на внутриколледжный учёт.

- 3.1. Постановка на учёт носит профилактический характер и является основанием для индивидуальной профилактической работы.
- 3.2. Постановке на внутриколледжный учёт подлежат обучающиеся:
 - неоднократно замеченные в нарушениях Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка колледжа (имеющие большое количество пропусков занятия без уважительной причины (более 18 часов в неделю) употребляющие алкоголь и другие, вредные для здоровья вещества, срывающие занятия, проявляющие хулиганство и т.п.)
 - совершившие правонарушение, преступление;
 - занимающиеся бродяжничеством, попрошайничеством.
- 3.3. Постановка обучающихся на учёт осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений.
- 3.4. При решении о постановке на учёт обязательно присутствие на заседании Совета профилактики родителей обучающегося или лиц их заменяющих.

4. Порядок ведения учета.

- 4.1. На каждого обучающегося, поставленного на внутриколледжный учёт, **социальным педагогом** заводится карта индивидуального

профилактического сопровождения, в которой отражены индивидуальные беседы, заслушивание на Совете профилактики, беседы с родителями, оказание педагогической, психологической и социальной помощи.

4.2. Совместно с классным руководителем (мастером производственного обучения), педагогом-психологом, социальным-педагогом, педагогом-организатором разрабатывается индивидуальный план сопровождения с обучающегося, который утверждается заместителем директора по УВР.

5. Ответственность и контроль за ведением внутриколледжного учета.

5.1. Ответственность за организацией ведения учета, оформлением соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики возлагается на заместителя директора по УВР, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя (мастера производственного обучения), социального педагога, педагога-психолога.

5.2. Заместитель директора по УВР оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении учета. Ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

5.3. Социальный педагог формирует банк данных колледжа об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении.

5.4. Педагог-организатор контролирует занятость обучающихся, состоящих на учете в кружках и секциях.

5.5. Педагог-психолог оказывает психологическую поддержку.

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания педагогической и социальной помощи до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности или антиобщественным действиям.

6.2. Сроки индивидуальной профилактической работы должны составлять не менее 6 месяцев при наличии стабильных положительных тенденциях в их учёбе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.

7. Права лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

7.1. Несовершеннолетним, их родителям или законным представителям, в отношении которых ведется индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, ФЗ №120.

8. Снятие с учёта

8.1 Обучающийся, который своим поведением, отношением к учёбе к окружающим людям, показал своё исправление, может быть снят с учёта.

8.2. Снятие с учёта происходит на основании решения Совета профилактики колледжа по ходатайству классного руководителя, мастера производственного обучения.